

Modelo 500 Declaración Tributaria. Impuesto sobre Construcciones,
Instalaciones y Obras (Inicio, modificación, final de obras)

1. SUJETO PASIVO:

D./Dª:	NIF:	Tfno:
con domicilio fiscal en (municipio): (vía pública)		
nº/bloque/escalera/planta/puerta		CP

2. REPRESENTANTE: (Se acompañará documento acreditativo de la representación Modelo H-02)

D./Dª:	NIF:	Tfno:
con domicilio fiscal en (municipio): (vía pública)		
nº/bloque/escalera/planta/puerta		CP

3. DATOS PARA ENVÍO DE NOTIFICACIONES

con domicilio fiscal en (municipio): (vía pública)		
nº/bloque/escalera/planta/pta		CP
Tfno 1	Tfno 2	Correo electrónico

4. DATOS DE LA CONSTRUCCIÓN/ INSTALACIÓN /OBRA. (Indicar si la construcción, instalación u obra está sujeta a licencia, comunicación previa o declaración responsable)

☐ Licencia de obra o urbanística	☐ Comunicación Previa	☐ Declaración responsable
Fecha concesión de Licencia de obra/urbanística:	Fecha presentación Comunicación previa:	Fecha presentación Declaración Responsable:
Nº expediente:	Nº expediente:	Nº expediente:

Fecha de inicio de las obras	Fecha de fin de las obras
------------------------------	---------------------------

DATOS DE LA CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN Y OBRA (indicar la actuación y su descripción)

UBICACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN Y OBRA (Si existiera más de una referencia catastral, se ha de adjuntar anexo con la ubicación)

Referencia Catastral 1		Núcleo Urbano		Código Postal
Vía Pública				
Número	Bloque	Escalera	Planta	Puerta



5. PRESUPUESTO DE LA CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN Y OBRA. (Indicar el tipo de presupuesto según se trate de presupuesto inicial, modificado o final. Señalar la documentación que se acompaña o que obra en poder de esta Administración).

☐ Presupuesto Inicial ☐ Presupuesto Modificado ☐ Final (coste real y efectivo)

A) PRESUPUESTO INICIAL (al objeto de emitir liquidación provisional) euros

Documentación necesaria: ☐ Ya obra en poder de este Ayuntamiento ☐ Se acompaña junto a esta Declaración

☐ Presupuesto de ejecución (desglose por partidas y resumen). ☐ Relación/inventario de Maquinaria, equipamiento, sistemas, elementos auxiliares.

☐ Proyecto técnico completo visado. ☐ Otros

B) PRESUPUESTO MODIFICADO (al objeto de emitir liquidación complementaria) euros

Documentación necesaria: ☐ Ya obra en poder de este Ayuntamiento ☐ Se acompaña junto a esta Declaración

☐ Presupuesto de ejecución modificado. ☐ Proyecto técnico completo visado. ☐ Otros

C) LIQUIDACIÓN FINAL (al objeto de emitir liquidación ajustada al coste real y efectivo)..... euros

Documentación necesaria: ☐ Ya obra en poder de este Ayuntamiento ☐ Se acompaña junto a esta Declaración

☐ Liquidación final (Visada si procede) ☐ Facturas ☐ Otros

6. BONIFICACIONES:

SOLICITO: La declaración de instalación, construcción y obra de especial interés o utilidad municipal, y la bonificación prevista en el Impuesto, para el supuesto que se señala:

☐ En inmuebles en los que se vaya a realizar o se realicen actividades encuadradas en la Sec.1ª, divisiones 2, 3 y 4 de las tarifas del Impuesto sobre Actividades Económicas (RDL 1175/1990 de 28 de diciembre).

☐ Las realizadas en inmuebles destinados a una actividad económica y la persona solicitante de la licencia ostente la condición de autónomo y sea el titular de dicha actividad económica.

Documentación necesaria:

- Documentación acreditativa de la condición de autónomo del sujeto pasivo.
- Contratos de trabajo con carácter indefinido a tiempo completo, a tiempo parcial o fijos discontinuos, realizados en los dos meses anteriores a la solicitud de la pertinente licencia de obras. Los que cumpliendo dichas condiciones, se realicen en su caso, con trabajadores en desempleo que pertenezcan a alguno de los siguientes colectivos: desempleados de larga duración (al menos dos años), mujeres, mayores de 45 años, menores de 30 años o personas con discapacidad reconocida igual o superior al 30%.

☐ Edificios existentes (en los que no sea de aplicación la exigencia en esta materia por el Código Técnico de la Edificación), a los que se incorporen sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de energía solar.

Documentación necesaria:

- Informe/presupuesto detallado de las partidas afectadas suscrito por el técnico redactor del proyecto.

El Sujeto pasivo declara no tener deudas con el Ayuntamiento de Logroño.

Registro de Entrada

En Logroño a

Firma

Excmo. Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Logroño

ANEXO

PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable del tratamiento:

Identidad: Ayuntamiento de Logroño – NIF: P2608900C

Dirección postal: Avenida de la Paz 11 - 26071 LOGROÑO (La Rioja)

Teléfono: 941 27 70 00

Finalidad de tratamiento:

Finalidad: Gestionar y tramitar la declaración tributaria.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez concluido el citado plazo, la conservación se atenderá a los plazos establecidos en los calendarios de conservación dictaminados.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del Ayuntamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales, salvo obligación legal.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
 - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse de forma presencial en las oficinas de registro o telemáticamente a través de la dirección electrónica: dpd@logrono.es

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/ Jorge Juan, 6 – 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: sedeagpd.gob.es