

**EXPDTE. 848/2014 PLAN DE FORMACIÓN PARA LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE LOGROÑO AÑO 2015.**

Esta Alcaldía, en uso de las atribuciones que le son conferidas por la legislación vigente, teniendo en cuenta:

1. Lo dispuesto en el Acuerdo para la formación para el Empleo de las Administraciones Públicas de 22 de mayo de 2010, en lo que resulte vigente después de las Sentencias del Tribunal Constitucional números 225/2012 y 7/2013, en las que se determina la titularidad de las competencias de las Comunidades Autónomas en lo referente a los planes de formación promovidos por las Entidades Locales y Federaciones o Asociaciones de Entidades Locales de ámbito autonómico y destinados a los empleados públicos que prestan sus servicios en las mismas.
2. El Plan de Formación para empleados municipales del Ayuntamiento de Logroño, cuyo programa se adjunta como anexo, que ha sido debatido en el seno de la Comisión de Selección y Formación en las sesiones de 31 de Marzo y 9 de Abril de 2015, cuyo programa inicial se adjunta como anexo, y que ha sido informado por las Organizaciones Sindicales con representación en este Ayuntamiento. Dicho programa es fruto de la detección de necesidades realizada, según las aportaciones indicadas por los distintos responsables funcionariales y las representaciones sindicales.
3. Lo dispuesto en el art. 124 de la Ley de Bases del Régimen Local, Ley 7/1985, modificada por la Ley 57/2003.

**RESUELVE**

Primero. Aprobar el Plan de Formación 2015 para los empleados municipales, con la previsión inicial que se indica en la relación anexa, que será desarrollado en función de la ayuda concedida por el INAP, a través del Gobierno de La Rioja, y de las necesidades y disponibilidades municipales.

Segundo. Solicitar financiación para la ejecución del mencionado Plan al Gobierno de La Rioja, en los términos en que se desarrolle la convocatoria de ayudas de fondos provenientes del INAP, ya sea mediante solicitud en procedimiento competitivo o mediante convenio o acuerdo de colaboración con dicha Administración o aquella entidad en la que delegue, a salvo de los trámites legales procedentes.

Tercero. Habilitar al Técnico de Selección y Formación municipal, D. Guillermo Revilla Miguel, para la tramitación de la solicitud de financiación que proceda.

Cuarto. El desarrollo del Plan podrá extenderse a lo largo de los primeros meses del ejercicio 2016.

## ANEXO

	<b>NOMBRE CURSO</b>
1.	RR.LL. Curso Básico Seguridad y Salud Laboral. Teleformación. 1ed. 50h
2.	RR.LL. Curso Básico Seguridad y Salud Laboral. 2ed. 50h
3.	RR.LL. Curso Básico Seguridad y Salud Laboral. 1ed. 30h
4.	RR.LL. Curso Básico Seguridad y Salud Laboral. Teleformación. 1ed. 30h
5.	RR.LL. Curso Nivel básico en la Construcción 1ed. 60h
6.	RR.LL. Seminario Primeros Auxilios 5ed. 5 h.
7.	RR.LL. Prevención riesgos laborales en puestos de oficina. 2 ed. 3h.
8.	RR.LL. Prevención riesgos laborales en puestos de almacén. 1 ed. 3h.
9.	RR.LL. Manejo de plataformas elevadoras. 1ed. 3h.
10.	RR.LL. Riesgos y medidas preventivas personal de mantenimiento 1ed. 5h.
11.	RR.LL. Jornada utilización arnés de seguridad para trabajos en altura. (cubierta)
12.	RR.LL. Manejo de carretillas elevadoras. 4ed. 3h.
13.	RR.LL. Manejo de puentes grúa. 1 ed. 3h.
14.	RR.LL. Seguridad y Salud en oficina. 2ed. 3h.
15.	RR.LL. Seguridad y Salud en oficina. Teleformación. 1 ed. 4h.
16.	RR.LL. Riesgo eléctrico 2ed. 4h.
17.	RR.LL. Riesgo elevación cargas 2ed. 4h.
18.	RR.LL. Riesgos y medidas manipulación cargas 2ed. 3h.
19.	RR.LL. Riesgos y medidas para puestos de mecánico 1ed. 3h.
20.	RR.LL. Seminarios específicos.

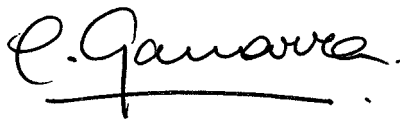
	3ed. 6h.
21.	RR.LL. Trastornos musculoesqueléticos. 2ed. 4h.
22.	RR.LL. Prevención en Riesgos Básico jardinería. 2 ed. 30h.
23.	RR.LL. Curso Rescate en altura y espacios confinados. 1ed. 3h.
24.	RR.LL. Curso Seguridad Vial. 2ed. 3h.
25.	RR.LL. Riesgo musculoesquelético específico para Policía Local. 4ed. 3h.
26.	RR.LL. Riesgo musculoesquelético específico para personal de oficina. 2ed. 3h.
27.	RR.LL. Cursos de higiene industrial y primeros auxilios para colectivos específicos. 3ed. 4h.
28.	RR.LL. Curso Amianto. 1ed. 1h.
29.	RR.LL. Curso específico de Atención al Público 1ed. 4h.
30.	RR.LL. Riesgos y medidas sector de la construcción. 1ed. 4h.
31.	RR.LL. Riesgos en la construcción. Trabajos en altura. 1ed. 4h.
32.	RR.LL. Riesgos en la construcción. Aula permanente. 2 ed. 8h.
33.	RR.LL. Prevención Riesgos trabajos en Altura 1 ed. 8h.
34.	RR.LL. Coordinación actividades preventivas en construcción. 1ed. 3h.
35.	RR.LL. Prácticas Prevención y Revisión Equipos Extinción de Incendios con Mnto. 1ed. 4h.
36.	RR.LL. Curso implantación Plan Autoprotección. 4ed. 1h.
37.	Academia Policía Local (Parte) 1ed. 50h.
38.	Academia Oficial Policía Local (Parte) 1ed. 50h.
39.	Academia Subinspector Policía Local (Parte) 1ed. 50h.
40.	Academia Inspector Policía Local (Parte) 1ed. 50h.
41.	Curso Bombero en prácticas 1ed. 70h.
42.	Curso de manejo de la consola de iluminación HYDRA II. 1 ed. 4h.
43.	Curso Manipulador de Alimentos 4ed.6h
44.	Curso Manejo de recursos TICs de forma eficiente. 1ed.8h.
45.	Acciones formativas y de sensibilización sobre compra verde TIC
46.	Intervención del SEIS en túneles con fuego 1ed. 10h
47.	Curso Básico de Gestión, Organización y Comando para Mandos del SEIS 1ed. 20h
48.	Curso Actualización en materia de Tráfico para Policía Local. 5ed 15 h.
49.	Curso General de Protección Civil 1ed 60h.
50.	Administración electrónica. Formación en soporte de Factura electrónica. 2ed. 2h
51.	Seminarios actualización Normativa 2ed. 20 h.
52.	Curso Word 2010

	1ed.30h.
53.	Curso AutoCAD Map 1ed.12h.
54.	Curso Formación sobre el duelo para personal de Servicios Sociales. 1ed.6h
55.	Curso Apuntalamientos de emergencia para personal del SEIS 5ed. 4 h.
56.	Curso Nuevo sistema de medición de ruidos para Policía Local y Servicios Técnicos. 1 ed 15 h.
57.	Curso Fuegos Forestales para personal del SEIS 5ed. 4 h.
58.	Curso Intervención Familiar Terapia Sistémica. Módulo violencia Filio Parental 1ed.15h
59.	Curso intervención ante posibles suicidas para personal del SEIS 5ed. 2 h.
60.	Curso Uso Sostenible del Papel 1ed.4h.
61.	Curso Herramientas para coordinación y comunicación interdepartamental 1ed.20h.
62.	Curso Formación Inicial sobre Liderazgo. 1ed.8h
63.	Curso práctico de fuego en interiores para personal del SEIS 5ed.4h.
64.	Curso Intervención ante avispas para personal del SEIS. 5ed.2h.
65.	Seminarios sobre aplicaciones ofimáticas 6ed 15 h.
66.	Formación en normativa Fondos europeos 1ed.5h
67.	Curso sobre aplicación de Normativa sobre Transparencia en las Administraciones Públicas. 5ed.1h
68.	Seminarios específicos para personal del SEIS 4ed10h.
69.	Seminarios específicos para competencias profesionales. 5ed10h.
70.	El e-futuro de las administraciones locales: Las Smart Cities. 12h
71.	La compra verde en la administración a través de los contratos públicos. 1ed.8h
72.	Curso Adquisición de competencias básicas en contratación. Formación Modular. 1ed. 20h.
73.	Curso Elaboración de memorias autoevaluación EFQM 1 ed. 15h.
74.	Curso Formación de evaluadores en materia de Calidad 1 ed. 14h.
75.	Curso Ley Orgánica de Protección de Datos. Tratamiento de Imágenes e Información. 1ed.6h
76.	Curso Formación de Auditores en materia de Calidad 1 ed. 14h.
77.	Curso Técnico de calidad 1ed.80h.Teleformación.
78.	Curso Nuevo Rglto. General de la Ley de Contratos 1ed.15h.
79.	Curso Programación y Evaluación de Programas Juveniles. 1ed.8h
80.	Curso Programación en Espacios Juveniles. 1ed.10h
81.	Curso Políticas educativas, legislación escolar e intervención pedagógica. 1ed.10h
82.	Curso Comunicación Telemática entre equipos ETAP. 2ed. 5h
83.	Curso Atención al Ciudadano

	1ed 10 h.
84.	Curso Actualización en materia de Transportes para Policía Local. 5ed 15 h.
85.	Curso Juventud y Nuevas Tecnologías para personal de Políticas Sociales. 1ed.10h

**La Alcaldesa**

Concepción Gamarra Ruiz Clavijo



**Secretaria General Municipal**

María Angeles Martínez Lacuesta

