

Guía rápida de gestión y uso de taquillas Decarbomile Logroño. Versión 260514

1. Registro de móviles en el sistema PVerde	2
2. Descargar la app PVerde.....	2
3. Dónde están y características de las taquillas	3
4. Gestionar las taquillas (depósito, retirada, reserva).....	5
4.1. Taquilla gestionada de forma presencial	7
4.2. Taquilla ocupada previamente	8
4.3. Proporcionar código al cliente/repartidor para uso de taquillas o guardabolsas	9
4.3.1. Código al cliente por SMS.....	9
4.3.2. Código para el repartidor	10
5. Preguntas frecuentes	11
6. Propiedad intelectual, uso y difusión	12



1. Registro de móviles en el sistema PVerde

El paso previo fundamental es la adhesión del comerciante a esta prueba piloto mediante la firma y posterior envío a fondoseuropeos@logrono.es de la Carta de adhesión que se puede descargar en:

<https://logrono.es/-/proyecto-decarbomile->

2. Descargar la app PVerde



Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.geotapgames.pverde&hl=es>

iOS: <https://apps.apple.com/es/app/pverde/id925660698>

Descargar la app en el teléfono móvil cuyo número se haya incluido previamente en la Carta de adhesión.

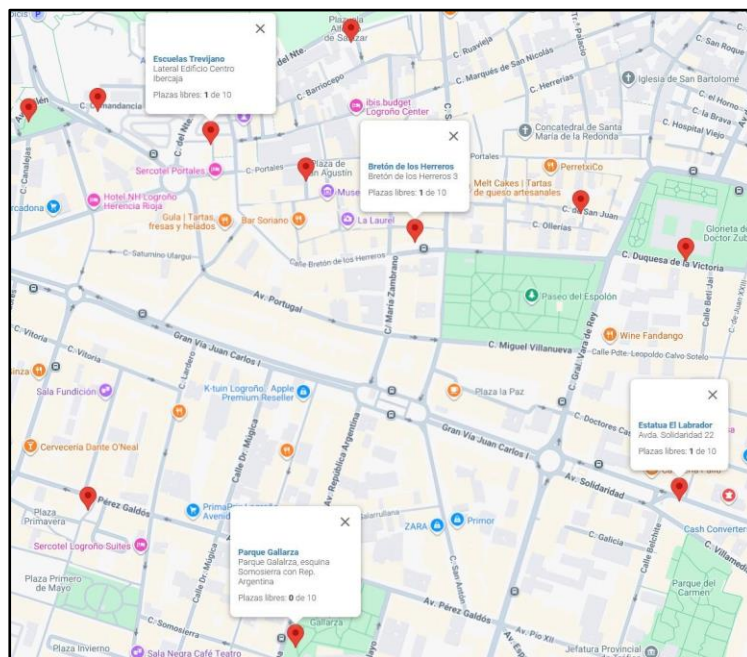
Abrir la app y configurar la cuenta con los datos básicos de registro que se solicitan.

3. Dónde están y características de las taquillas

El proyecto Decarbomile pone en servicio 4 módulos de taquillas conectadas adosadas a sendos aparcabicis cerrados de la ciudad. Las taquillas pueden localizarse y gestionarse en la app PVerde.

Dónde están

- Calle Bretón de los Herreros... denominada en la app como “Taquillas Bretón Herreros”
- Escuelas Trevijano (lateral edificio centro Ibercaja)... denominada en la app como “Taquillas Escuelas Trevijano”
- Estatua El Labrador (Avda Solidaridad 22)... denominada en la app como “Taquillas Estatua Labrador”
- Parque Gallarza (calle Somosierra esquina Rep. Argentina) ... denominada en la app como “Taquillas Parque Gallarza”



Izda: Taquillas en Escuelas Trevijano. Dcha: en Estatua El Labrador.

Características

Cada módulo dispone de 9 taquillas de varios tamaños, por lo tanto, se ruega elegir una acorde al tamaño y número de los paquetes o bolsas:



Nº Taquilla	Tamaño	Medidas aprox (cm)
8	L	53 x 43 x 40
1	M	38 x 34 x 40
5	M	53 x 26 x 40
6	M	53 x 26 x 40
9	M	53 x 26 x 40
2	S	53 x 21 x 40
3	S	53 x 21 x 40
4	S	53 x 21 x 40
7	S	53 x 21 x 40

Los **tiempos máximos** para cada tipo de uso son:

- 72h para la recogida de pedidos.
- 24/48h para dejar bolsas de compra de forma temporal, evitando al cliente “cargar” con ellas por la ciudad. (24-48h desde primera apertura)

⚠ Es **responsabilidad del comercio** la retirada de los elementos no recogidos o que excedan el tiempo máximo permitido en los lockers.

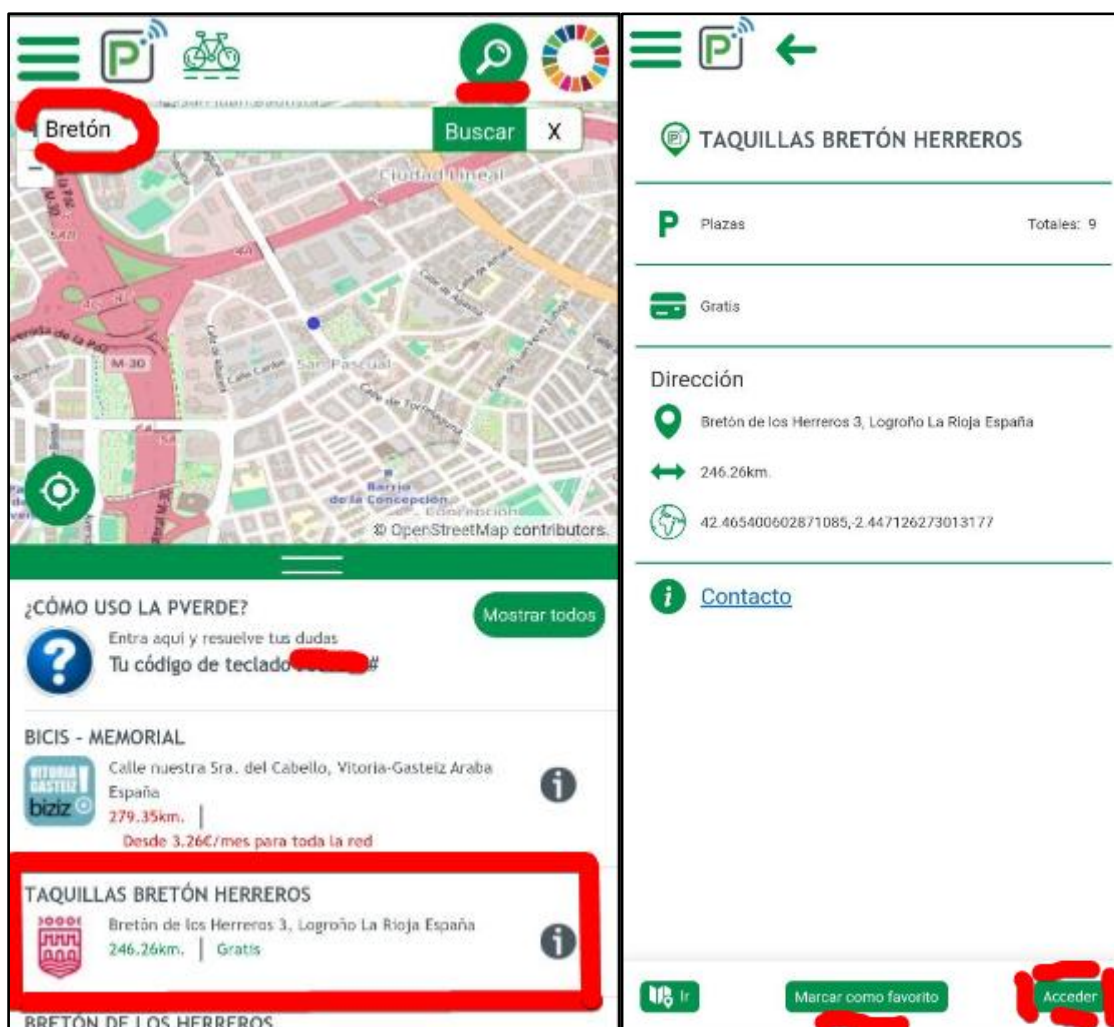
4. Gestionar las taquillas (depósito, retirada, reserva)

Los móviles registrados de los comerciantes adheridos del proyecto dispondrán de una interfaz en la app PVerde que se explica a continuación.

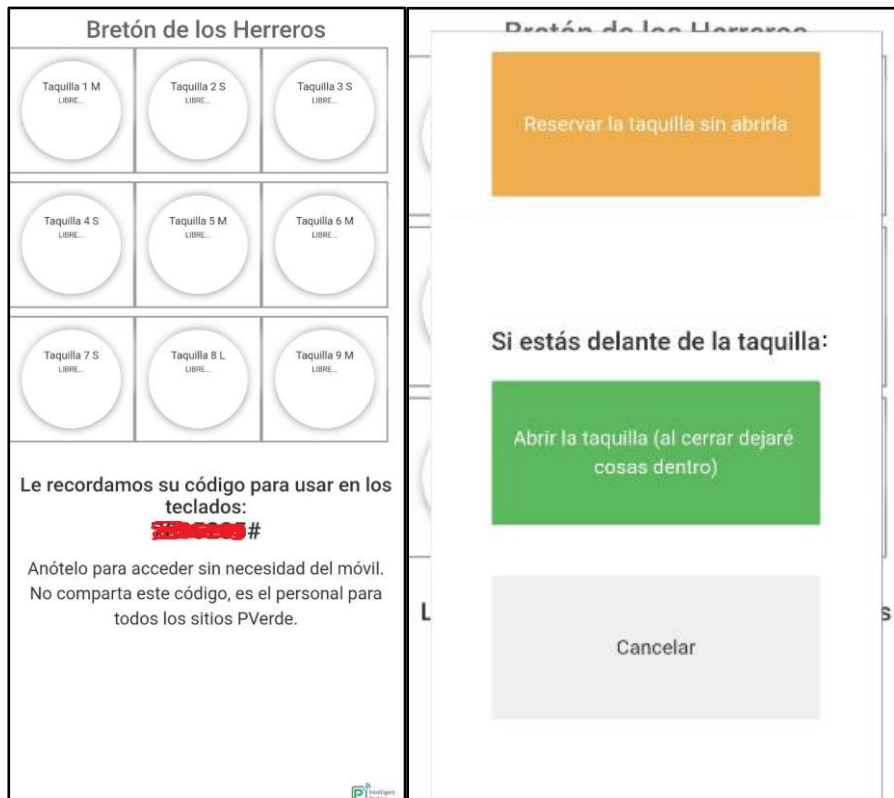
Buscar en el mapa o hacer uso del buscador (🔍 lupa arriba derecha) como, por ejemplo, “*taquillas Bretón Herreros*”

Pulsar sobre el nombre en el listado de resultados de la parte de abajo **o en el icono ⁱ de la derecha**.

En la pantalla de información pulsar el botón **Acceder**, que se encuentra abajo a la derecha. Si se quiere guardar esta taquilla como favorita para simplificar su acceso hacer clic en “*Marcar como favorito*” de tal forma que aparecerá en la imagen inicial al abrir la app PVerde.



A continuación, se muestra la pantalla de gestión de cada una de las 9 taquillas, con su tamaño correspondiente S-M-L, e información de uso en cada icono. La pantalla informa del teléfono y código para usar en el teclado físico de cada taquilla. Con ese código podemos abrir una o varias taquillas antes reservadas.



Al seleccionar un icono de **taquilla X LIBRE** se muestran 2 opciones en colores naranja y verde.

Nº	Opción	Color	Presencial o a distancia	Casos de ejemplo
1	Reservar la taquilla sin abrirla	Naranja	Presencial o a distancia	Para no quedarse sin hueco disponible, dejando ahí una compra. Para proporcionar un código al cliente que va a hacer una recogida. Para permitir el uso como guardabolsas a un cliente.
2	Abrir la taquilla (al cerrar dejaré cosas dentro)	Verde	Solo presencial (importante) Se pregunta de nuevo para evitar errores	Dejar paquete de una compra online del cliente.

4.1. Taquilla gestionada de forma presencial

Una vez se ha seleccionado la apertura de una taquilla de forma presencial en el anterior paso (botón verde) la interfaz mostrará la taquilla ocupada. Al pulsar sobre el botón de taquilla (en el ejemplo abajo Taquilla 1 M) aparece un menú con 5 botones de colores



Nº	Opción	Color	Presencial o a distancia	Casos de ejemplo
1	Dejar como vacía la taquilla sin abrirla	Púrpura	Presencial o a distancia	Liberar la taquilla para que puede ser usada por otro comercio
2	Obtener un código para abrir la taquilla para el cliente	Naranja	Presencial o a distancia	Para dar el código al cliente en tienda o teléfono, que recogerá un pedido. Para usar la taquilla como guardabolsas
3	Abrir la taquilla (al cerrar dejaré cosas dentro)	Verde	Solo presencial (<u>importante</u>)	Dejar paquete de una compra online del cliente.
4	Abrir la taquilla (pero al cerrar la dejaré vacía)	Rojo	Solo presencial (<u>importante</u>)	Retirar el paquete y dejar vacía
5	Abrir la taquilla (la dejaré como está ahora)	Azul	Solo presencial (<u>importante</u>)	Si existe algo dentro lo dejaré así. Si no había nada dentro ídem.

4.2. Taquilla ocupada previamente

La taquilla puede ser gestionada al pulsar sobre el icono de **“Taquilla X OCUPADA por ti”** al que le sigue un **código de repartidor del tipo 123456#**. Este código tiene una vigencia de 5 minutos desde que se utiliza por primera vez delante de la taquilla.

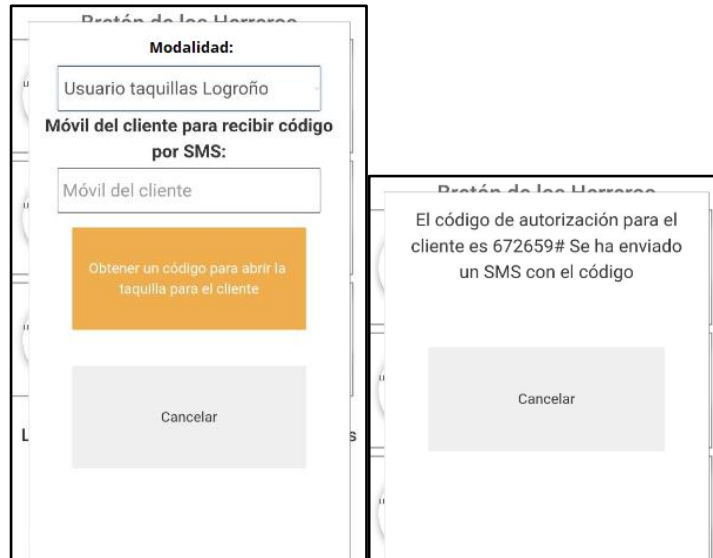
Se muestran 3 opciones:

Nº	Opción	Color	Presencial o a distancia	Casos de ejemplo
1	Dejar como vacía la taquilla sin abrirla	Púrpura	Presencial o a distancia	Liberar la taquilla para que puede ser usada por otro comercio
2	Obtener un código para abrir la taquilla para el cliente	Naranja	Presencial o a distancia	Para dar el código al cliente en tienda o teléfono, que recogerá un pedido. Para usar la taquilla como guardabolsas
3	Abrir la taquilla (al cerrar dejaré cosas dentro)	Verde	Solo presencial (<u>importante</u>)	Dejar paquete de una compra online del cliente.

4.3. Proporcionar código al cliente/repartidor para uso de taquillas o guardabolsas

4.3.1. Código al cliente por SMS

Es requisito previo reservar una taquilla libre en alguno de los 4 lockers de la ciudad.



El comerciante debe indicar la **Modalidad** de uso, pulsando el primer rectángulo se muestra un desplegable con 3 opciones:

- Usuario taquillas Logroño 72h: Permite el acceso a una taquilla con limitación máxima de 72h para el cliente. Se obtienen mensajes de recordatorio cada cierto tiempo por e-mail para saber si no se ha recogido.
- Usuario taquillas guardabolsas 24h: Se usarán las taquillas para guardar bolsas o paquetes por un periodo definido de tiempo **máximo de 24h** El acceso a este uso para el cliente tiene un plaza máximo de 24h desde la generación del mismo en tienda que coincide con la hora de envío del SMS
- Usuario taquillas guardabolsas 48h: Se usarán las taquillas para guardar bolsas o paquetes por un periodo definido de tiempo **máximo de 48h** El acceso a este uso para el cliente tiene un plaza máximo de 48h desde la generación del mismo en tienda que coincide con la hora de envío del SMS

Introducir el móvil del cliente en el campo 'Móvil del cliente' para enviar un **código por SMS**. Es obligatorio introducir un número de móvil registrado en España, que quedará registrado para posible contacto por abandono o incidencias con el uso.

Rellenado el campo del móvil, ejemplo 616123123, pulsar el botón naranja "**Obtener un código para abrir la taquilla para el cliente**" El comerciante podrá indicar al cliente el **código** del tipo 123456# que aparece, **para que tome nota**.

⚠ Es requisito **anotar, junto al ticket o factura en papel o digital, el código generado** y proporcionado al cliente/repartidor. De tal forma que se vincule la venta de, al menos 15 EUR IVA inc, y el derecho a uso gratis de la taquilla.

4.3.2. Código para el repartidor

Una alternativa a dar el código al cliente es proporcionar un código al repartidor, que llevará el paquete a la taquilla elegida por mandato del comerciante.

Para ello se debe indicar al repartidor el número de código que aparece en el visor de la app de las 9 taquillas, denominado **“Cod. repartidor 123456#”** La interfaz informa a continuación de la fecha y hora de utilización de tal código en la taquilla, si ha sido así.



⚠ Es requisito **anotar, junto al ticket o factura en papel o digital, el código generado** y proporcionado al cliente/repartidor. De tal forma que se vincule la venta de, al menos 15 EUR IVA inc, y el derecho a uso gratis de la taquilla.

5. Preguntas frecuentes

Tengo una empresa local de mensajería y logística y me gustaría usarlas ¿Se puede?

Las taquillas están destinadas para comercios locales adheridos, preferentemente con tiendas físicas. De cualquier forma, contactar con el Ayuntamiento de Logroño en fondoseuropeos@logrono.es

¿Qué ocurre si se excede el tiempo y sigue el elemento en la taquilla por retirar?

El comerciante que creó la reserva de la taquilla recibirá avisos de pedidos no recogidos una vez que expire el plazo asignado al cliente y será el responsable de liberar la taquilla en las 24h siguientes.

¿Cuál es el seguro y qué cubre?

Existe un seguro por robo por fuerza en cada taquilla que cubre un máximo de 100 euros del valor del elemento guardado. Para su tramitación ponerse en contacto con PVerde decarbomile@parkingverde.es / 945150343 con la denuncia por robo presentada en comisaría de Policía Nacional y la descripción de los elementos robados con fuerza en los lockers, presentando ticket, factura o cualquier elemento que acredite el valor del elemento, así como los detalles del comercio que propició el uso de la taquilla.

¿Existe algún elemento o producto prohibido para almacenar temporalmente?

No se permiten elementos explosivos o sustancias peligrosas, ni cualquier tipo de sustancia prohibida como drogas. Únicamente se permiten productos alimentarios no perecederos y estables a temperatura ambiente, siempre que permanezcan perfectamente cerrados y envasados herméticamente. Por ejemplo conservas, productos secos, alimentos de larga duración y frutas o verduras enteras que no requieran refrigeración.

¿Cómo podré saber los pedidos que están pendientes de recogida?

El comerciante verá que en la app PVerde aparece un cuadro con las 9 taquillas en uso, si están libres, ocupadas o reservadas. Si alguna está a su nombre aparece ahí. Se pide liberar las taquillas que no van a ser utilizadas para que puedan ser utilizadas por otros comercios interesados.

¿Existe un coste o tarifa de uso para el comercio o cliente?

El servicio se encuentra en fase de prueba piloto y testeo gratuito, que permite obtener datos de usos y usuarios. No existe coste alguno por uso para ninguna parte. Se exige que las ventas sean de, al menos, 15 euros.

¿Qué responsabilidades existen si se hace uso del servicio de repartidor de proyecto?

La responsabilidad de uso del servicio de repartidor del proyecto es del 100% sobre el comercio participante. No existe posibilidad de exigir daños y perjuicios por la pérdida, robo o hurto de algún elemento gestionado y transportado por esta persona.

¿Cuál es el periodo de tiempo que funcionará el servicio?

El proyecto Decarbomile tiene una duración de 4 años, se inició en 2022 y está previsto que finalice a finales de agosto de 2026. En principio esa es la fecha límite de funcionamiento del servicio en los términos actuales.

¿Existen usos o usuarios no permitidos para las taquillas?

El acceso al servicio lo establecen los comercios adheridos, los cuales generan el derecho a uso de forma individual basándose en ventas de un mínimo de 15 euros, IVA incluido

¿Podrá el cliente usar el código una segunda vez si olvida algo dentro de la taquilla?

Se dispone de 5 minutos para hacer varios usos del código en la taquilla, con el objetivo de recoger algo olvidado o para dejar un elemento a devolver.

6. Propiedad intelectual, uso y difusión

La presente guía ha sido elaborada por PVerde – Intelligent Parking S.L. en el marco del proyecto europeo DECARBOMILE, con el objetivo de facilitar a los comercios adheridos información práctica para el correcto uso del servicio, así como para promover soluciones de logística urbana más sostenibles, eficientes y alineadas con los objetivos del proyecto.

El contenido de este documento tiene carácter informativo y divulgativo. Su publicación en la web responde a la finalidad de favorecer el acceso público a la información por parte de los establecimientos participantes, agentes colaboradores y ciudadanía interesada.

Los textos, esquemas, materiales gráficos, contenidos operativos y demás elementos incluidos en esta guía son titularidad de PVerde – Intelligent Parking S.L., salvo que se indique expresamente lo contrario o correspondan a logotipos, marcas, imágenes o materiales pertenecientes a otras entidades participantes en el proyecto.

Se autoriza la consulta, descarga, reproducción y difusión de esta guía siempre que se realice con fines informativos, formativos o de promoción del proyecto, se respete la integridad del documento y se cite adecuadamente su origen. No se permite su modificación, uso comercial, explotación parcial o reutilización en otros servicios o proyectos sin autorización previa y por escrito de PVerde – Intelligent Parking S.L.

La difusión pública de este documento no implica la cesión de derechos de propiedad intelectual, industrial, tecnológica o de explotación sobre las soluciones, metodologías, plataformas digitales, procedimientos operativos o materiales desarrollados por PVerde.

© PVerde – Intelligent Parking S.L.

Documento elaborado en el marco del proyecto europeo DECARBOMILE para su difusión pública a través de la web municipal de Logroño y dirigido a los comercios adheridos al servicio.