

Modelo H-04

Solicitud cambio titularidad de tributos y tasas

SOLICITANTE:

Nombre y apellidos:

NIF:

Tfno:

con domicilio fiscal en (municipio)

calle:

nº/bloque/escalera/planta/puerta

CP

Correo electrónico

REPRESENTANTE: (Se acompañará documento acreditativo de la representación. Modelo H-02)

Nombre y apellidos

NIF:

Tfno:

con domicilio fiscal en (municipio)

calle:

nº/bloque/escalera/planta/puerta

CP

Correo electrónico

TRIBUTO O TASA DE LA QUE SE SOLICITA EL CAMBIO:

- Agua, basura, alcantarillado
 IBI
 Otros...(indicar cuál): _____

MOTIVO DEL CAMBIO:

Fallecimiento anterior titular

En este caso indicar si ha cambiado el titular del IBI

Si

No

Indicar fecha: ____/____/____

Compraventa

Indicar fecha: ____/____/____

Otros...(indicar cuál):

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y APORTADA:

- Copia de la documentación/contrato que justifique el cambio de titularidad.
 Si se solicita conjuntamente el cambio de domiciliación bancaria, deberá cumplimentarse el apartado siguiente:



DOMICILIACIÓN DE PAGOS EN ENTIDAD BANCARIA:

Deseo domiciliar el pago de los recibos correspondientes a esta solicitud en Entidad Bancaria y que se carguen en el siguiente número de cuenta IBAN (24 dígitos), de la cual este Ayuntamiento dispone de Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA o en su defecto la acompaño a la presente solicitud.

E	S																					
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TITULAR DE LA CUENTA EN LA ENTIDAD BANCARIA:

Nombre y apellidos:

NIF:

Para nuevas Altas de Orden de Domiciliación, junto con el documento SEPA, deberá presentarse fotocopia del NIF y las personas Jurídicas, además justificante documental bancario de la/s persona/s autorizada/s.

Logroño a de de 202

FIRMADO:

ANEXO

PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable del tratamiento:

Identidad: Ayuntamiento de Logroño – NIF: P2608900C
Dirección postal: Avenida de la Paz 11 - 26071 LOGROÑO (La Rioja)
Teléfono: 941 27 70 00

Finalidad de tratamiento:

Finalidad: Gestión ingresos municipales.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez concluido el citado plazo, la conservación se atenderá a los plazos establecidos en los calendarios de conservación dictaminados.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del Ayuntamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales, salvo obligación legal.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
 - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse de forma presencial en las oficinas de registro o telemáticamente a través de la dirección electrónica: dpd@logrono.es

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/ Jorge Juan, 6 – 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: sedeagpd.gob.es