

Modelo 201

Declaración catastral, alteración de la titularidad y variación de la cuota de participación en bienes inmuebles

1. OBLIGADO A DECLARAR:

D./D^a:	NIF:	Tfno:
con domicilio fiscal en (municipio):	(vía pública)	
nº/bloque/escalera/planta/puerta	CP	Correo electrónico:

2. REPRESENTANTE: (Se acompañará documento acreditativo de la representación. Modelo H-02)

D./D^a:	NIF:	Tfno:
con domicilio fiscal en (municipio):	(vía pública)	
nº/bloque/escalera/planta/puerta	CP	Correo electrónico:

3. IDENTIFICACIÓN DEL INMUEBLE O INMUEBLES (Si la declaración se refiere a más de un inmueble utilice tantos ejemplares del ANEXO como precise)).

(1) Referencia catastral::		Núcleo urbano:	
Calle:			Número:
Bloque:	Escalera:	Planta:	Puerta:
Polígono:	Parcela:	Subparcela:	Paraje:

(1) Se consignará la referencia catastral del inmueble. Este dato se podrá encontrar en la Oficina Virtual de Catastro (www.catastro.minhfp.es), en el último recibo justificante del pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, en la escritura pública o documento por el que se acuerda la alteración o en cualquier modificación del Catastro referente a este bien inmueble.

Objeto de la declaración:

<input type="checkbox"/>	Adquisición o consolidación de la propiedad, constitución, modificación o adquisición del derecho de usufructo, superficie o concesión administrativa, variaciones en la cuota de participación en comunidades, de entidades sin personalidad jurídica o de los cónyuges en los bienes comunes
<input type="checkbox"/>	Nueva construcción, ampliación, reforma o rehabilitación de bienes inmuebles incluso división horizontal
<input type="checkbox"/>	Agregación, agrupación, segregación o división horizontal de bienes inmuebles ya existentes
<input type="checkbox"/>	Cambio de uso
<input type="checkbox"/>	Demolición total o parcial de bienes inmuebles
<input type="checkbox"/>	Otros

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

- Fotocopia del DNI o NIE (personas físicas) o CIF (personas jurídicas), señalando domicilio actualizado y número de teléfono.
- Fotocopia del último recibo del impuesto de bienes inmuebles o acreditar referencia catastral
- Original y fotocopia o copia cotejada, del documento que acredite la alteración, ya sea escritura pública, contrato privado, sentencia judicial, certificación del Registro de la Propiedad u otro.

ANEXO

PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

Responsable del tratamiento:

Identidad: Ayuntamiento de Logroño – NIF: P2608900C
Dirección postal: Avenida de la Paz 11 - 26071 LOGROÑO (La Rioja)
Teléfono: 941 27 70 00

Finalidad de tratamiento:

Finalidad: Gestión ingresos municipales

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez concluido el citado plazo, la conservación se atenderá a los plazos establecidos en los calendarios de conservación dictaminados.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del Ayuntamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales, salvo obligación legal.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
 - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse de forma presencial en las oficinas de registro o telemáticamente a través de la dirección electrónica: dpd@logrono.es

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/ Jorge Juan, 6 – 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: sedeagpd.gob.es